

Kayseri Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilmek üzere 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar'ın Ek 2 inci maddesinin (b) fıkrasına göre KPSS (B) grubu puan sırası esas alınmak suretiyle 1 (bir) Avukat, 1 (bir) Diyetisyen, 3 (üç) Mühendis, 2 (iki) Tekniker, 6 (altı) Teknisyen, 4 (dört) Koruma ve Güvenlik Görevlisi ve 7 (yedi) Destek Personeli olmak üzere toplam 24 (yirmi dört) sözleşmeli personel alınacaktır.

İLAN EDİLEN POZİSYONLAR VE ARANAN NİTELİKLER

İLAN NO	UNVAN/CİNSİYET	KPSS PUAN TÜRÜ	ADET	ARANAN NİTELİKLER
1001	Avukat	2024 KPSS P3	1	➤ Hukuk Fakültesi mezunu olmak. ➤ Avukatlık Ruhsatnamesine sahip olmak.
1002	Diyetisyen	2024 KPSS P3	1	➤ Beslenme ve Diyetetik lisans programından mezun olmak.
1003	Mühendis	2024 KPSS P3	2	➤ Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği veya Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.
1004	Mühendis	2024 KPSS P3	1	➤ Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.
1005	Tekniker	2024 KPSS P93	1	➤ Gıda Teknolojisi, Fermantasyon, Fermantasyon Teknikerliği ön lisans programlarından birinden mezun olmak.
1006	Tekniker	2024 KPSS P93	1	➤ Bilgisayar ve Enformasyon Sistemleri, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, Bilgisayar Teknolojisi, Bilgisayar Donanımı, Bilgisayar Teknolojileri ve Bilişim Sistemleri, Mühabere ve Elektronik Bilgi Sistemleri, Bulut Bilişim Operatörlüğü, Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Web Teknolojileri ve Programlama, Bilgisayar Bilimleri, Arka-Yüz Yazılım Geliştirme, Ön-Yüz Yazılım Geliştirme önlisans programlarının birinden mezun olmak.
1007	Teknisyen	2024 KPSS P94	2	➤ Ortaöğretim Kurumlarının Bilişim Teknolojileri Alanı/ Bilgisayar Teknik Servisi dalından mezun olmak.

1008	Teknisyen	2024 KPSS P94	1	➤ Ortaöğretim Kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Alanı/Dallarından mezun olmak.
1009	Teknisyen	2024 KPSS P94	1	➤ Ortaöğretim Kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Alanı / Yapı Tesisat Sistemleri dalından mezun olmak.
1010	Teknisyen	2024 KPSS P94	1	➤ Ortaöğretim Kurumlarının Elektrik-Elektronik Alanı/Dallarından mezun olmak.
1011	Teknisyen	2024 KPSS P94	1	➤ Ortaöğretim Kurumlarının Makine Teknolojisi Alanı/ Makine Bakım Onarım Dalından mezun olmak.
1012	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Erkek)	2024 KPSS P93	3	➤ Herhangi bir ön lisans programından mezun olmak. ➤ Erkek adaylarda 170 cm den kısa olmamak ve boy uzunluğunun cm cinsinden son 2 rakamı ile kilosu arasında farkın 15 den fazla 13 den az olmaması. (Örneğin;170 cm boyunda olan bir adayın kilosunun $70+15=85$'ten fazla, $70-13=57$'ten az olmaması gerekmekte olup, bu durumun başvuru süresi içerisinde Resmi Sağlık kuruluşlarından alınacak rapor ile belgelendirilmesi gerekmektedir) ➤ Son başvuru tarihi itibarıyla silahlı/silahsız özel güvenlik görevlisi kimlik kartının geçerlilik süresinin dolmasına en az 1 yıl kalmış olmak. ➤ Özel güvenlik görevlisi kimlik kartlarını ön ve arka yüzü fotokopisi mutlaka sisteme yüklenmelidir.
1013	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Kadın)	2024 KPSS P93	1	➤ Herhangi bir ön lisans programından mezun olmak. ➤ Kadın adaylarda 160 cm den kısa olmamak ve boy uzunluğunun cm cinsinden son 2 rakamı ile kilosu arasında farkın 15 den fazla 13 den az olmaması. (Örneğin;160 cm boyunda olan bir adayın kilosunun $60+15=75$'ten fazla, $60-13=47$'ten az olmaması gerekmekte olup, bu durumun başvuru süresi içerisinde Resmi Sağlık kuruluşlarından alınacak rapor ile belgelendirilmesi gerekmektedir) ➤ Son başvuru tarihi itibarıyla silahlı/silahsız özel güvenlik görevlisi kimlik kartının geçerlilik süresinin dolmasına en az 1 yıl kalmış olmak. ➤ Özel güvenlik görevlisi kimlik kartlarını ön ve arka yüzü fotokopisi mutlaka sisteme yüklenmelidir.

1014	Destek Personeli	2024 KPSS P94	7	➤ Ortaöğretim kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak. ➤ Temizlik Hizmetlerinde; Üniversitemiz birimlerinin açık, kapalı alanlarının temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma ve soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, dağıtım ve yük taşıma, yeme-içme servisleri gibi hizmetlerde çalıştırılacak olup, görevlendirildikleri birimlerde yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yürütmek. ➤ Bu pozisyonda istihdam edilenler “Hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir. ➤ İlanın son başvuru tarihi itibarıyla herhangi bir ön lisans, lisans veya lisansüstü düzeyde örgün öğretim (yüz yüze eğitim) programına kayıtlı olmamak. (Açıköğretim ve uzaktan eğitim programlarına kayıtlı olanlar başvuru yapabilirler).
------	------------------	---------------------	---	---

GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR:

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48/A maddesinde belirtilen şartları taşımak.
- 2- Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak. (Askerlik çağına gelmemiş bulunmak, askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak.)
- 3- Görevini devamlı yapmasına engel sağlık sorunu bulunmamak.
- 4- KHK ile kamu görevinden çıkarılmamış olmak.
- 5- Tercih edilecek pozisyonun karşısında yer alan öğrenim düzeyinden mezun olmak, ilanın son başvuru tarihinden önce aranan nitelik ve özel koşulları taşımak ve belgelendirmek.
- 6- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 7- “Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ”ın Yeniden İşe Alınma başlıklı Ek 1 inci maddesinin (b) fıkrasına eklenen; “Sözleşmeli personelin, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmesinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içinde sözleşmeyi tek taraflı feshetmesi halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kamu kurum ve kuruluşlarının sözleşmeli personel pozisyonlarında yeniden istihdam edilemez.” hükmüne aykırı durumu tespit edilenler atanmaya hak kazansalar dahi atamaları yapılmayacaktır.
- 8- 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu uyarınca yaptırılacak olan Güvenlik Soruşturması/Arşiv Araştırması sonucu olumlu olmak.
- 9- Her aday ilan edilen bir kadroya başvuruda bulunabilecektir. Birden fazla kadroya başvuruda bulunan adayların tüm başvuruları geçersiz sayılacaktır.
- 10- Tercih edilecek pozisyonun karşısında yer alan özel nitelikler, özel koşullar ile Genel ve Özel Şart olarak belirtilen şartları birlikte taşıyor olmak.
- 11- Adayların yirmi dört saat esasına göre vardiyalı çalışmasına ve iç/dış mekânlarda çalışmasına engel durumu bulunmamak.
- 12- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek 6’ncı maddesi gereği “İşe alınması açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birinin taşımadığının sonradan anlaşılması, işe alınma açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birini sonradan kaybetmesi...” hallerinde hizmet sözleşmesi kurumca tek taraflı olarak feshedilir.
- 13- Yurt içindeki veya yurt dışındaki öğretim kurumlarından mezun olup, bu ilanda aranan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini PDF ya da JPEG. formatında sisteme yüklemeleri gerekmektedir.
- 14- Atanmaya hak kazanan adaylar; Üniversitemiz merkez kampüsü ve bağlı ilçelerdeki kampüslerde görevlendirilecektir.

- 15- İlan No:1014 Destek Personeli pozisyonuna başvuru yapacak adaylar; Örgün öğretim programlarında kayıtlı olup kaydını donduran, harç yatırmayan veya kayıt yenilemediği için "**Pasif Öğrenci**" konumunda görünen adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
- 16- Tüm pozisyonlar için ilave şart; Son başvuru tarihi itibarıyla 45 (kırk beş) yaşını doldurmamış olmak.
- 17- Tüm pozisyonlar için ilave şart; 2024 KPSS (B) grubu puan türünden en az 55 puan almış olmak.
- 18- Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonları için genel şartlara ilave olarak;
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 10'uncu maddesinde yer alan şartları taşımak,
 - Gece ve gündüz, iç ve dış mekânda vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak,
 - Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek psikiyatrik hastalığı bulunmamak, bedensel engeli, uzuv noksanlığı, kekemelik ve benzeri engelleri ile vücutta görünecek şekilde dövmesi bulunmamak.
- ÖNEMLİ NOT:** Atanmaya hak kazanan adaylar; İhtiyaç dâhilinde Üniversitemizin merkez kampüsünde ve Üniversitemize bağlı (ilçelerde bulunan) kampüslerde görevlendirileceklerdir. Adaylar bu koşulları kabul etmiş sayılacaktır.

BAŞVURU ŞEKLİ VE YERİ:

- Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden "Kayseri Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti veya "Kariyer Kapısı" <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> internet adresi üzerinden alınacaktır.
- Şahsen başvuru alınmayacak olup, posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.
- Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir. Asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler ayrıca yayımlanacaktır. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
- Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında "Diğer Belgeleriniz" aşaması altında bulunan "Denklik Belgesi" alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
- Ayrıca Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonlarına müracaat eden adayların; her iki yüzü de görünecek şekilde özel güvenlik görevlisi kimlik kartlarını (ön ve arka yüzü) ve boy/kilo durumlarını gösterir resmi bir sağlık kuruluşundan alacakları belgeyi "Diğer Belgeleriniz" sekmesi altında bulunan belgeler bölümündeki ilgili alana pdf formatında mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
- Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde "İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir..."ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler.
- Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

8. Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

BASVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

- 1- Üniversitemiz tarafından süresi içinde yapılan başvurular, belgelerin eksik olup olmadığı ve adayların belirlenen şartları taşıyıp taşımadıkları bakımından incelenecek olup, ilanda belirtilen başvuru şartlarını taşımayan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.
- 2- İlanda belirtilen tüm şartları sağlayanlar arasından, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın doğrudan KPSS puan sıralamasına göre en yüksek puanlı adaydan başlamak suretiyle ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve ilan edilen pozisyon sayısının 5 katı kadar yedek aday belirlenecektir.
- 3- KPSS’de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen son başvuru tarihi itibarıyla aranan nitelikler ve genel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır. Eksik evrak, yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunanlar ile bilgilerindeki tutarsızlıklar yüzünden değerlendirmeye alınmayan adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.
- 4- Adaylar yerleştirme sonuçlarını kurumumuz resmi internet sitesi ile Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım Platformu üzerinden görüntüleyebilecektir.
- 5- Belirlenen asıl ve yedek adaylara ait isim listesi ile asıl adayların işe başlamaları için gerekli belgeler, bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman, Kayseri Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının resmi internet sayfasında personel.db.kayseri.edu.tr yayımlanacak olup, sonuç ilanları tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- 6- Asıl olarak kazanan adaylardan süresi içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak başvurmayan, feragat eden veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Son sıradaki adayların puanının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olana, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya öncelik tanınacaktır. Ayrıca, adaylar sınav sonuçlarına ilişkin bilgilere Kariyer Kapısı üzerinden ulaşabilecektir.
- 7- Başvuru ve sözleşme imzalama işlemleri sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sözleşmesi yapılmaz, sözleşme yapılmış olsa dahi feshedilir. İdare tarafından kendilerine herhangi bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faiziyle birlikte tazmin edilecek ve ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler başlatılacaktır.
- 8- Süreç sonunda ilan edilen pozisyonlarda çalışmaya hak kazanan adaylar ile hizmet sözleşmesi yapılacak olup sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri bir (1) ay içerisinde feshedilecektir.
- 9- İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri geçerlidir.

NOT: - Gerekli görülmesi halinde ilanın her safhasında Rektörlüğümüzce ilanda değişiklik ve ilan iptali yapılabilir.

- İlan takviminde olası yapılacak değişiklikler, Üniversitemiz web sitesinde ilan edilecektir. (Bu konuda Üniversitemiz web sayfasında yapılacak olan tüm duyurular adaylara tebliğ mahiyetinde olup, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.)

Bu ilan tebliğ mahiyetinde olup, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

İLETİŞİM: İlan hakkında Kayseri Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı’nın 0352 432 38 38 – 10616 numaralı telefonundan bilgi alınabilir.